



African Trade Insurance Agency

Agence pour l'Assurance du Commerce en Afrique

Responsable comptable

Sous la responsabilité hiérarchique du Directeur Financier, le Responsable comptable est chargé d'assumer les responsabilités suivantes :

Responsabilités principales

- Développer, maintenir et mettre en œuvre des contrôles opérationnels appropriés en vue de l'efficacité financière
- Veiller à la conformité opérationnelle intégrale avec les manuels, politiques et instructions financières du conseil d'administration et de la direction et tout accord en vigueur.
- Veiller à ce que les livres comptables soient correctement tenus et exempts d'erreurs
- Veiller à ce que les échéances soient respectées
- Procéder à la clôture mensuelle des comptes et assurer la conformité avec le processus de clôture des états financiers de l'ACA (PCEF)
- Préparer, chaque mois et dans les délais impartis, les rapports financiers, l'analyse tendancielle, les prévisions de trésorerie, l'analyse des performances, l'analyse des écarts (en rapport avec le budget)
- Aider à l'élaboration des rapports trimestriels pour le conseil d'administration
- Préparer les états financiers annuels conformément aux IFRS dans les délais impartis
- Se tenir au courant des nouvelles normes IFRS modifiées et révisées, en analysant leurs impacts et en s'assurant qu'elles soient appliquées correctement et dans les délais prescrits
- Assurer la coordination avec les auditeurs internes et les Commissaires aux Comptes
- Veiller à ce que toutes les instructions permanentes nécessitant un contrôle ou une action de l'unité comptable, soient constamment et correctement respectées
- Superviser le travail effectué par les comptables et veiller à ce que toutes les opérations soient comptabilisées correctement et dans les délais, en vérifiant toutes les écritures de journal avant la saisie effective, en vérifiant tous les rapprochements bancaires et les soldes du bilan, pour chaque mois et en veillant à ce que tous les écritures de rapprochement soient saisies dans les délais
- Assurer la maintenance et procéder aux améliorations des systèmes comptables de l'ACA en liaison avec les consultants et/ou les développeurs de logiciels
- Superviser le processus d'élaboration du budget annuel
- Participer au processus d'approbation des dépenses d'investissement et de fonctionnement et veiller à la disponibilité du budget
- Tenir le Directeur Financier pleinement informé à tout moment de toute situation défavorable ou inhabituelle susceptible d'affecter la situation financière de l'ACA
- Superviser l'administration de la paie
- Superviser la tenue du Tableau des immobilisations et veiller à son exactitude et à son exhaustivité
- Conserver et apporter des améliorations sur les manuels, les politiques et les procédures

- Effectuer de temps à autre, d'autres tâches nécessaires quand le besoin a été exprimé.

Qualifications et caractéristiques

Qualifications académiques

- Master's degree in Business Administration (MBA)
- Bachelor's degree en finance ou en comptabilité

Qualification professionnelle

- Qualifications professionnelles en comptabilité, par exemple CPA ou ACCA

Expérience professionnelle

- Au moins sept (7) ans d'expérience professionnelle, notamment dans le domaine de la comptabilité, des contrôles internes et de l'audit
- Expérience dans le secteur des assurances
- Expérience dans la gestion et la supervision d'équipes

Compétences et caractéristiques

- Connaissance approfondie des IFRS et des pratiques et procédures comptables
- Bonne connaissance du secteur des assurances et de la banque
- Niveau élevé d'honnêteté et d'intégrité
- Être Rigoureux et proactif
- Excellentes compétences en matière de gestion du temps et de l'organisation
- Capacité à travailler sous pression et à respecter les délais
- Capacité à gérer une équipe et à résoudre des problèmes complexes de comptabilité
- De solides compétences en matière de communication et de relations interpersonnelles
- Aptitude à travailler de manière cohérente pour obtenir des résultats grâce au travail d'équipe
- Justifier de solides compétences en analyses
- Excellentes compétences informatiques (systèmes comptables, Excel et autres applications bureautiques standard)
- Excellentes aptitudes en matière d'élaboration et de présentation de rapports

Modalités de présentation des candidatures

Veillez soumettre à l'adresse recruitment@ati-aca.org

1. une lettre de motivation
2. un CV, ainsi que les renseignements sur votre rémunération globale actuelle et des informations détaillées sur trois personnes de référence
3. Rempli ce [formulaire d'histoire personnel](#)

Les candidats sont tenus de justifier d'une maîtrise parfaite de l'anglais; par conséquent, toutes les demandes doivent être présentées exclusivement en anglais.